**ОГОЛОШЕННЯ**

Державне агентство інфраструктурних проектів України оголошує про необхідність заповнення вакантної посади категорії «В»

**Головний спеціаліст Відділу забезпечення діяльності Голови та взаємодії з громадськістю**

Посадові обов’язки:

1. Узагальнення пропозицій від структурних підрозділів щодо пріоритетів діяльності Укрінфрапроекту.

2. Узагальнення річних планів роботи Укрінфрапроекту та звіти з їх виконання.

3. Ведення діловодства у Відділі згідно з затвердженими номенклатурою справ і інструкцією з діловодства Укрінфрапроекту.

4. Підготовки інформаційних та аналітичних довідок щодо діяльності Укрінфрапроекту.

5. Ведення обліку робочого часу у Відділі (табелювання).

6. Підготовка та проведення засідань робочих груп, під головуванням керівника Укрінфрапроекту, підготовка протокольних рішень.

7. Підготовка презентацій та довідок.

Умови оплати праці:

1. Посадовий оклад – 9000 гривень;
2. Надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»;
3. Інші надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу».

Кваліфікаційні вимоги:

1. Ступінь вищої освіти не нижче молодшого бакалавра або бакалавра.
2. Вільне володіння державною мовою.

**Особа призначається без конкурсного відбору, за результатами співбесіди, але не більше ніж на 12 місяців після скасування чи завершення воєнного стану.**

Резюме направляти на електронну пошту ***hr@uip.gov.ua***