**ОГОЛОШЕННЯ**

Державне агентство інфраструктурних проектів України оголошує про необхідність заповнення вакантної посади категорії «В»

**Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності**

Посадові обов’язки:

1. Введення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності Укрінфрапроекту та складання звітності;
2. Відображення інформації про господарські операції і результати діяльності, необхідної для оперативного управління бюджетними призначеннями (асигнуваннями) та фінансовими і матеріальними (нематеріальними) ресурсами;
3. Забезпечення дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов’язань, своєчасне подання на реєстрація таких зобов’язань, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов’язань, достовірне відображення операцій у бухгалтерському обліку та звітності;
4. Участь у проведенні щорічної інвентаризації активів та зобов’язань. Узагальнення даних інвентаризаційних описів та формування зведених протоколів;
5. Формування заяв про відкриття та закриття рахунків та переліку відкритих рахунків;
6. Розміщення інформації про використання публічних коштів на Єдиному веб-порталі «Є-дата».

Умови оплати праці:

1. Посадовий оклад – 9000 гривень;
2. Надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»;
3. Інші надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу».

Кваліфікаційні вимоги:

1. Ступінь вищої освіти не нижче молодшого бакалавра або бакалавра.
2. Вільне володіння державною мовою.

**Особа призначається без конкурсного відбору, за результатами співбесіди, але не більше ніж на 12 місяців після скасування чи завершення воєнного стану.**

Резюме направляти на електронну пошту ***hr@uip.gov.ua***